



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

Allegato 1 alla determinazione n. 24 del 30/01/2023

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di n. 1 esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, (mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza ai sensi della L. n. 79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR".

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTA la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 con la quale è stato convertito con modificazioni il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

VISTO l'art. 11 del D.L. appena citato prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

DATO ATTO che dagli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, assegnati alle amministrazioni di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici);

VISTA la circolare dell'Agencia per la Coesione Territoriale n. U0015001. 19-07-2022 con oggetto Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

PRESO ATTO che la circolare sopra citata dispone che Le Amministrazioni di cui al precedente paragrafo, ed elencate nell'allegato 1 della stessa, possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2011 n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

CONSIDERATO che in relazione al fabbisogno espresso questa amministrazione risulta essere assegnataria di n. 1 profilo professionale FT (tecnici) come da allegato 1-FT1 della circolare Agenzia della Coesione Territoriale U. 0015001 del 19.07.2022;

CONSIDERATO altresì che le prestazioni richieste, avendo natura temporanea e specificamente qualificata, non rientrano nei rapporti di collaborazione organizzati dall'Amministrazione committente di cui all'art. 2, comma 1, d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81;

DATO ATTO che, a norma dell'art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", le Amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei requisiti di legittimità ivi elencati;

RITENUTO che, non disponendo l'Ente di personale in possesso di alta specializzazione per l'attuazione delle attività nel rispetto della tempistica imposta, di procedere alla selezione di n. 1 esperto Tecnico, secondo le prescrizioni predette;

VISTA la Determinazione del Servizio Tecnico n. 24 del 30/01/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso ed i relativi allegati;

VISTO l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000; tutto quanto sopra premesso, l'Amministrazione comunale di Silanus, d'ora innanzi "l'Amministrazione";

RENDE NOTO

che, in esecuzione della citata Determina del Responsabile del Servizio Tecnico, è emanato il presente Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di n. 1 esperto tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, (mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza ai sensi della L. n. 79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR".

Art. 1 (Tipologia di professionalità ricercata e relative attività)

1.1. Il presente avviso è rivolto alla selezione di n. 1 esperto, in possesso di laurea triennale (L) o laurea magistrale (LM) come meglio specificato al punto c) dell'art 2.1. del presente avviso, i titoli di studio conseguiti all'estero presso Università e Istituti di istruzione universitaria sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della vigente normativa in materia. Sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equipollenza, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero nella domanda di partecipazione, a pena d'esclusione.



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: resttecnicom@comune.silanus.nu.it

1.2. Le principali attività concernenti l'incarico sono le seguenti: - supporto all'Amministrazione nello svolgimento delle procedure inerenti tutte le fasi della progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (ad es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.).

Art. 2 (Requisiti minimi di partecipazione)

2.1. Per partecipare alla procedura di selezione ai candidati, sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 – Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 - Ingegneria della sicurezza; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- d) avere un'esperienza professionale non inferiore ai tre anni compatibile con il profilo IV-Junior come indicato nella tabella all'art. 3 delle "Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" pubblicati nel sito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale nella sezione Bandi di concorso e procedure reclutamento personale;
- e) avere regolare iscrizione all'albo degli ingegneri o architetti;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
- g) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) non trovarsi in situazioni di incompatibilità e conflitto d'interesse nel contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Art. 3 (Modalità di svolgimento e corrispettivo)

3.1. La prestazione professionale si svolgerà - specie in ragione della riservatezza della documentazione utilizzata – prevalentemente presso la sede dell'Amministrazione o in altre sedi individuate e/o consentite dalla stessa e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le indicazioni che saranno trasmesse dall'Amministrazione e concordate con l'esperto. L'efficacia del contratto decorrerà dalla approvazione dello stesso da parte dei competenti organi di controllo, ferma la possibilità per l'Amministrazione di richiedere l'esecuzione anticipata, ed avrà termine 36 mesi dopo.



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

3.2. Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente contratto, sulla base delle caratteristiche professionali dell'Esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento della stessa dall'Esperto garantite per le prestazioni da rendere, è riconosciuto un compenso annuo lordo giornaliero di € 150,00 (centocinquanta/00), oltre Iva e la rivalsa del contributo previdenziale, per un importo massimo annuo onnicomprensivo pari a € 38.366,23 in ragione della prestazione professionale esperibile per un numero massimo di giornate annue pari a 201 e comprensivo di tutte le spese sostenute per l'adempimento degli obblighi succitati, che verrà corrisposto con le modalità di cui al successivo.

3.3. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

3.4. Il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun bimestre solare, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

3.5. In considerazione della complessità delle procedure di pagamento, il compenso verrà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura.

Art. 4 (Presentazione della domanda, autocertificazione, termini)

4.1. I soggetti interessati dovranno far pervenire, sotto la loro esclusiva responsabilità, la loro domanda di partecipazione da un indirizzo PEC, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24/02/2023 al seguente indirizzo PEC: protocollo.silanus@pec.comunas.it - La comunicazione dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) una dichiarazione relativa ai propri dati identificativi (dati anagrafici, residenza, nazionalità ecc.), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000, utilizzando il modello di cui all'allegato 1 al presente Avviso, sottoscritta dal candidato con firma digitale o autografa;
- b) il curriculum professionale, reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, che rechi l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003, sottoscritto dal candidato, con firma digitale o autografa; N.B.: L'Amministrazione considererà ammissibili e, di conseguenza, attribuirà i punteggi previsti dall'Avviso (si veda art. 5), solo le candidature sostenute da curricula che riportino chiaramente tutti i requisiti di cui all'art. 2, nonché gli specifici riferimenti temporali delle esperienze professionali svolte e dichiarate;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso in cui il candidato sottoscriva con firma digitale valida);
- d) attestazioni, documentazioni o autocertificazioni idonee di conoscenza della lingua inglese, documentazioni o autocertificazioni idonee di conoscenza delle altre lingue eventualmente dichiarate.



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

4.2. È onere e responsabilità esclusiva dei candidati far pervenire la domanda di partecipazione nel termine sopra indicato. Non saranno prese in considerazione e saranno, pertanto, escluse le domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato. L'invio della domanda di partecipazione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti nonché all'eventuale accesso di altri concorrenti a tutta la documentazione presentata.

4.3. Scaduti i termini per la presentazione delle domande, l'Amministrazione, previo riscontro di completezza, regolarità ed ammissibilità della documentazione presentata, esaminerà le candidature attraverso un'apposita commissione di valutazione allo scopo nominata.

4.4. La predetta Commissione provvederà ad individuare, attraverso la valutazione dei curricula, redatti secondo l'allegato modello e correttamente pervenuti, e all'esito di un colloquio, gli esperti di cui verrà redatta un'apposita graduatoria.

4.5. L'Amministrazione affiderà l'incarico, oggetto del presente Avviso, con successivo provvedimento. La medesima si riserva in ogni caso, senza che i concorrenti abbiano nulla a contestare, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di procedere ad un affidamento parziale.

4.6. Qualsiasi informazione riguardante il presente avviso può essere richiesta al seguente indirizzo e-mail: protocollo.silanus@pec.comunas.it entro e non oltre le ore 13.00 del 5° giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione della domanda.

4.7. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento è il Geom. Cosimo Mazzette. Email: restecnicom@comune.silanus.nu.it.

Art. 5 (Criteri e assegnazione punteggi di premialità)

5.1. Ricontrato il possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 2 del presente Avviso, si procederà alla valutazione dei curricula, redatti secondo l'allegato modello, e ad un colloquio, secondo quanto precisato nell'art.5.5.

5.2. L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel corso della selezione o prima della stipula del contratto di collaborazione, di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate.

5.3. L'Amministrazione riserva al colloquio un punteggio massimo di 70 punti su 100. Il colloquio a carattere motivazionale verterà sulle esperienze e le competenze attestatae dai concorrenti e sull'effettiva conoscenza della legislazione applicabile, delle procedure amministrative, di adempimento di appalti di servizi e forniture, sulla conoscenza del PNRR relativamente alla sua struttura in missioni e componenti. Durante il colloquio, saranno valutate le effettive competenze linguistiche dei candidati.

5.4. La Commissione procede alla valutazione delle candidature attraverso le seguenti fasi:



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

- a) valutazione del curriculum professionale (titoli di studio ed esperienze professionali), sulla base dei criteri indicati nel presente avviso che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 30 punti su 100;
- b) colloquio individuale motivazionale, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti su 100, teso a verificare le competenze specialistiche richieste e l'effettiva attinenza delle esperienze maturate con l'oggetto dell'Avviso.

5.5. La Commissione, al termine della fase a), redige una prima graduatoria parziale di merito relativa ai candidati.

5.6. Sono invitati al colloquio di cui alla fase b), ai fini della valutazione finale, i migliori 10 (dieci) candidati - oltre eventuali ex-aequo -, risultanti dalla graduatoria parziale di merito, che abbiano raggiunto un punteggio minimo nella valutazione dei titoli e delle esperienze pari a 15 punti. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore a 10. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 35 punti.

5.7. La graduatoria parziale di merito, l'elenco dei candidati ammessi alla fase b), il calendario dei colloqui, nonché la relativa graduatoria finale, saranno pubblicati sul sito dell'Amministrazione (www.comune.silanus.nu.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. È onere dei candidati verificare periodicamente il sito www.comune.silanus.nu.it. I candidati convocati al colloquio potranno essere invitati a produrre, nei termini che saranno indicati, la documentazione autocertificata attestante il possesso dei requisiti secondo le modalità che saranno comunicate.

5.8. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione in piazza Municipio, 1 a Silanus.

5.9 È prevista la possibilità che dalla graduatoria finale l'Amministrazione possa attingere, per l'attivazione di incarichi di collaborazione aggiuntivi o sostitutivi, per la copertura di analoghi profili, ove se ne dovesse rappresentare la necessità. Le graduatorie avranno una validità di 36 mesi dalla loro pubblicazione sul sito dell'Amministrazione.

5.10 L'Amministrazione, prima della stipula del contratto, potrà procedere in ogni caso a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum professionale.

5.11. Ai candidati prescelti verrà conferito l'incarico di prestazione d'opera senza alcun vincolo di subordinazione

Art. 6 (Cause di esclusione)

6.1. Non possono partecipare alla presente procedura coloro che:

- a) abbiano riportato condanne penali o che abbiano procedimenti penali pendenti per reati contro l'Amministrazione;
- b) per qualsiasi ragione, non siano legittimati a contrarre con la Pubblica Amministrazione o incorrano in condizioni ostative alla stipula del contratto e/o all'assunzione dell'incarico;



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: resttecnicom@comune.silanus.nu.it

c) si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione o abbiano demeritato in precedenti incarichi.

6.2. Sono automaticamente esclusi dalla presente procedura coloro che:

- a) presentino domande di partecipazione non correttamente compilate, condizionate, non sottoscritte o oltre il termine perentorio indicato all'art. 4.1;
- b) non posseggano i titoli professionali minimi richiesti.

Art. 7 (Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

7.1. Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

7.2. Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

7.3. L'Amministrazione verificherà periodicamente il corretto svolgimento degli incarichi, mediante la valutazione della qualità delle attività svolte, della loro rispondenza alle esigenze dell'Amministrazione, nonché della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

7.4. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del presente avviso e del contratto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, l'Amministrazione potrà richiedere all'esperto di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, ovvero potrà risolvere il contratto per inadempienza, ferma la liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito.

Art. 8 (Trattamento dei dati personali)

8.1. Il trattamento dei dati raccolti, volontariamente forniti dall'interessato, avverrà in ottemperanza alla normativa in materia – ai sensi del Regolamento UE n.2016/679, GDPR.

Art. 9 (Pubblicità ed efficacia)

9.1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Avvisi pubblici.

9.2. Dell'esito della selezione verrà data la medesima pubblicità indicata al comma precedente, che costituirà notifica a tutti gli effetti.



COMUNE DI SILANUS

PROVINCIA DI NUORO

– Ufficio Tecnico –

Piazza Municipio, 1 – 08017 Silanus (NU)

Tel.: 0785 840001 – 0785 840042

P.E.C.: tecnico.silanus@pec.comunas.it – E-mail: restecnicom@comune.silanus.nu.it

9.3 L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs., 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

9.4 L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

F.to Geom. Cosimo Mazzette